

## TÌM KIẾM

# Chuyên viên Quản lý Chính sách ANTT Phòng An ninh Thông tin



CFC Finance Tuyển dụng



Email: recruitment@cfc.com.vn

## Mô tả công việc

- Đầu mối giữa các bộ phận thuộc Phòng ANTT về việc: thiết lập, chuẩn hóa, ban hành, triển khai, cập nhật và quản lý các văn bản chính sách, quy định, tiêu chuẩn, quy trình, hướng dẫn ANTT tuân theo yêu cầu của SBV, ISO 27001 và một số tổ chức Quốc tế.
- Giám sát, kiểm tra và đánh giá định kỳ mức độ tuân thủ các chính sách, quy định, tiêu chuẩn, quy trình ANTT đã ban hành đối với các hệ thống CNTT.
- Kiểm tra tuân thủ tại các Trụ sở (Hà nội, TP.HCM), DC, DR, các vùng và chi nhánh.
- Đầu mối trong việc báo cáo tuân thủ ANTT tới SBV.
- Tổ chức phối hợp với các bộ phận thuộc Phòng ANTT: xây dựng, phát triển và triển khai các chương trình đào tạo nhận thức và tuân thủ ANTT dành cho toàn thể CBNV CFC.
- Phối hợp bộ phận Truyền thông thực hiện truyền thông định kỳ về ANTT, tuân thủ và rủi ro.
- Tham gia các công việc khác theo yêu cầu của Trưởng phòng ANTT.



## Yêu cầu

- Ưu tiên Nam (25-35 tuổi).
- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Công nghệ Thông tin, Điện tử Viễn thông, Mật mã.
- Tối thiểu 3 năm kinh nghiệm liên quan đến các việc vận hành an toàn thông tin hoặc có tối thiểu 2 năm kinh nghiệm liên quan đến việc thiết lập và chuẩn hóa các chính sách ANTT.
- Ưu tiên có kinh nghiệm trong các vị trí tương đương của Công ty Tài chính hoặc Ngân hàng.
- Có các chứng chỉ sau là một lợi thế: ISO 27001:2013; CISA.
- Hiểu biết tốt về các tiêu chuẩn, công nghệ như: ISO 27000 series, COBIT, PCI-DSS, NIST, SANS

## Nộp Hồ sơ

15/

- Đơn xin việc
- CV tiếng Anh

09/

- Lý lịch Tiếng Việt theo mẫu của CFC (<http://www.cfc.com.vn> - Mục Tuyển dụng)

2017

- Bản sao chứng minh thư (photo)
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ (photo)
- Ảnh (4x6) – 01 cái

**Có...** Lương đến 20 triệu/tháng

**Có...** Lương T13, Phép, Thưởng KPI

**Có..** Tiền Phúc lợi ngày lễ tết +  
Tham gia kỳ nghỉ

**Có...** Môi trường làm việc chuyên nghiệp, sáng tạo